



CUADERNO DE HERRAMIENTAS · BLOQUE 4

AP-05. Ficha para activar la cultura innovadora

Plantilla de la Actividad 5

CÓDIGO	RELACIÓN FORMATIVA	USO
AP-05	Actividad 5 · Bloque 4 · AF-01	Plantilla de entrega editable

FINALIDAD

Formular cuatro acciones equilibradas, priorizar dos y concretar responsabilidades, aprendizaje, indicadores, riesgos y primer paso.

CONDICIÓN DE USO

Completa un único documento. Utiliza respuestas breves y concretas. No presentes la propuesta como una decisión ya autorizada.

Guía rápida

Fase	Tiempo orientativo
Recuperar el reto y las evidencias culturales	10 min
Definir el objetivo cultural	5 min
Formular cuatro acciones	20 min
Priorizar dos acciones	10 min
Concretar responsabilidades, aprendizaje e indicadores	10 min
Revisar y preparar la entrega	5 min
Total	60 min

A. Identificación del reto

Título breve del reto

Utiliza una formulación concreta.

Escribe aquí.

Unidad, área, servicio o ámbito

Delimita dónde se aplicará la propuesta.

Escribe aquí.

Situación que se pretende mejorar

Resume el problema u oportunidad.

Escribe aquí.

Finalidad pública

Explica qué mejora se persigue para el servicio, la organización o la ciudadanía.

Escribe aquí.

Alcance y exclusiones

Indica qué queda incluido y qué no se abordará todavía.

Escribe aquí.

B. Evidencias culturales relevantes

Distingue entre afirmaciones, comportamientos observables, evidencias disponibles y aspectos todavía desconocidos.

Condición cultural	Afirmación o expectativa	Comportamiento observable	Evidencia disponible	Aspecto desconocido
Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.
Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.
Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.
Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.
Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.

Condiciones de referencia: orientación al valor público; curiosidad y apertura; capacidad para cuestionar prácticas; colaboración y diversidad; seguridad para intervenir; experimentación responsable; aprendizaje basado en evidencias; reconocimiento y continuidad.

C. Objetivo de activación cultural

Objetivo

Describe qué comportamiento o práctica debería resultar más habitual y para qué.

Escribe aquí.

Señal de avance

¿Qué observarías dentro de un periodo razonable si se avanza hacia ese objetivo?

Escribe aquí.

D. Propuesta de cuatro acciones

Incluye, al menos, una acción en cada ámbito.

N.º	Ámbito	Evidencia o condición que aborda	Acción propuesta	Participantes y responsabilidades	Resultado y evidencia	Límite o validación
1	Creatividad	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>
2	Colaboración y participación	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>
3	Aprendizaje y mejora	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>
4	Reconocimiento, apoyo o consolidación	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>	<i>Escribe aquí.</i>

E. Comprobaciones previas

Comprobación	Resultado	Observaciones o validación pendiente
Necesidad: responde a una evidencia relevante	Sí / Parcial / Pendiente	<i>Escribe aquí.</i>
Competencia: existe capacidad para proponer o decidir	Sí / Parcial / Pendiente	<i>Escribe aquí.</i>
Alineación: es coherente con la finalidad pública	Sí / Parcial / Pendiente	<i>Escribe aquí.</i>
Garantías: respeta legalidad, igualdad, accesibilidad, seguridad, protección de datos y condiciones laborales	Sí / Parcial / Pendiente	<i>Escribe aquí.</i>
Coherencia: no contradice decisiones o procedimientos vigentes	Sí / Parcial / Pendiente	<i>Escribe aquí.</i>
Información: dispone de datos suficientes para compararla	Sí / Parcial / Pendiente	<i>Escribe aquí.</i>
Naturaleza: se distingue entre obligación, incidencia crítica y mejora discrecional	Sí / Parcial / Pendiente	<i>Escribe aquí.</i>

F. Matriz de priorización

Criterio	1	2	3
Valor público	Relación débil con la necesidad	Contribución posible	Contribución clara y relevante
Impacto	Efecto limitado o incierto	Mejora apreciable	Mejora significativa para el reto
Viabilidad	Condiciones insuficientes	Viable con ajustes	Viable con capacidades disponibles
Esfuerzo	Esfuerzo alto	Esfuerzo medio	Esfuerzo bajo o proporcionado
Urgencia	Puede esperar	Conviene abordarla	Requiere atención próxima
Riesgo controlado	Riesgos no controlados	Riesgos controlables	Riesgos bajos o bien cubiertos

Acción	Valor público	Impacto	Viabilidad	Esfuerzo	Urgencia	Riesgo controlado	Total orientativo
1	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.
2	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.
3	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.
4	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.	Escribe aquí.

Dos acciones priorizadas

Indica cuáles son y justifica la decisión. Explica qué criterio o validación ha sido determinante.

Escribe aquí.

Tratamiento de las acciones no priorizadas

Indica si se aplazan, se reformulan, pasan a validación o se descartan, y cómo se comunicará.

Escribe aquí.

G. Desarrollo de las acciones priorizadas

Acción priorizada 1

Título y finalidad

¿Qué práctica concreta se propone y qué permitirá mejorar?

Escribe aquí.

Responsabilidades

¿Quién coordina, valida, ejecuta, documenta y decide?

Escribe aquí.

Agentes implicados

¿Quién debe participar, ser consultado o recibir devolución?

Escribe aquí.

Recursos mínimos

Tiempo, apoyo, herramientas, información o formación necesaria.

Escribe aquí.

Primer paso viable

Formula una actuación concreta, proporcionada y, cuando proceda, pendiente de validación.

Escribe aquí.

Mecanismo de aprendizaje y devolución

¿Qué se revisará, cuándo, con quién y cómo se comunicará lo decidido?

Escribe aquí.

Indicadores o señales

Incluye señales de ejecución, participación, aprendizaje, adopción o resultado.

Escribe aquí.

Riesgos, límites y salvaguardas

¿Qué podría dificultarla o exigir modificarla, pausarla o no iniciarla?

Escribe aquí.

Acción priorizada 2

Título y finalidad

¿Qué práctica concreta se propone y qué permitirá mejorar?

Escribe aquí.

Responsabilidades

¿Quién coordina, valida, ejecuta, documenta y decide?

Escribe aquí.

Agentes implicados

¿Quién debe participar, ser consultado o recibir devolución?

Escribe aquí.

Recursos mínimos

Tiempo, apoyo, herramientas, información o formación necesaria.

Escribe aquí.

Primer paso viable

Formula una actuación concreta, proporcionada y, cuando proceda, pendiente de validación.

Escribe aquí.

Mecanismo de aprendizaje y devolución

¿Qué se revisará, cuándo, con quién y cómo se comunicará lo decidido?

Escribe aquí.

Indicadores o señales

Incluye señales de ejecución, participación, aprendizaje, adopción o resultado.

Escribe aquí.

Riesgos, límites y salvaguardas

¿Qué podría dificultarla o exigir modificarla, pausarla o no iniciarla?

Escribe aquí.

H. Síntesis transferible a la estrategia final

Rasgo cultural que conviene reforzar

Resume la principal necesidad cultural.

Escribe aquí.

Acciones que se incorporarán a la estrategia

Indica las dos acciones priorizadas.

Escribe aquí.

Responsabilidad principal

Indica el rol o unidad, no nombres personales.

Escribe aquí.

Primer paso

Formula la siguiente actuación posible.

Escribe aquí.

Aprendizaje que debe generarse

¿Qué será necesario conocer antes de mantener, ampliar o modificar las acciones?

Escribe aquí.

Validaciones pendientes

Declara qué debe confirmarse antes de actuar.

Escribe aquí.

Lista de comprobación

- ☐ He delimitado un único reto y su finalidad pública.
- ☐ He concretado la unidad, área, servicio o ámbito de aplicación.
- ☐ He utilizado evidencias y no etiquetas generales sobre las personas.
- ☐ He distinguido lo observado, lo interpretado y lo que todavía desconozco.
- ☐ He formulado un objetivo cultural concreto.
- ☐ He incluido al menos una acción de creatividad.
- ☐ He incluido al menos una acción de colaboración o participación.
- ☐ He incluido al menos una acción de aprendizaje y mejora.
- ☐ He incluido al menos una acción de reconocimiento, apoyo o consolidación.
- ☐ He comprobado competencias, garantías e información mínima antes de priorizar.
- ☐ He utilizado los seis criterios de priorización.
- ☐ He justificado las dos acciones seleccionadas más allá de la puntuación.
- ☐ He indicado qué ocurrirá con las acciones no priorizadas.
- ☐ He definido responsabilidades y recursos mínimos.
- ☐ He formulado un primer paso viable y proporcionado.
- ☐ He previsto aprendizaje, revisión y devolución.
- ☐ He incluido indicadores o señales de avance.
- ☐ He identificado riesgos, límites y validaciones pendientes.
- ☐ He preparado una síntesis reutilizable en la estrategia final.
- ☐ He utilizado lenguaje inclusivo y no he incorporado datos personales o información reservada.

CONFIDENCIALIDAD

No incluyas nombres, expedientes identificables, datos personales, claves ni información reservada. Utiliza roles, unidades o descripciones anonimizadas.

Evidencias que conviene conservar

- ☐ Archivo entregado.
- ☐ Fecha y estado de la entrega.
- ☐ Versión revisada, cuando proceda.
- ☐ Registro de revisión cualitativa.
- ☐ Retroalimentación tutorial.
- ☐ Incidencias o solicitudes de aclaración.
- ☐ Resultado reutilizado posteriormente en la actividad final.